

令和6年度静岡県立高等学校中等部入学者選抜における

「ふじのくに電子申請サービス」を活用した出願について  
【利用者マニュアル】

<はじめに>

- ・インターネットに接続できる機器（パソコン、スマートフォン、タブレット端末等）を用意します。
- ・申請に使用するメールアドレスを準備します。
- ・所属する小学校の学級担任に「調査書作成願」を提出します。

① ふじのくに電子申請サービスにアクセス

② 出願の申込み（令和5年11月14日（火）から12月6日（水）午後5時まで）

- 全ての必須項目に志願者情報と保護者情報を入力する。

③ 入学願書、受検票、静岡県収入証紙貼付用紙を印刷する  
（申請完了の通知メールを受信後）

- ふじのくに電子申請サービスの申込内容照会ページから印刷する。

④ 志願する県立高等学校中等部へ簡易書留郵便で郵送する  
（令和5年12月7日（木）から12日（火）までに届くように郵送）

- 入学願書、受検票、静岡県収入証紙貼付用紙、受検票返信用封筒、選抜結果の通知用封筒を出願書類提出用封筒に入れて郵送する。

⑤ 受検票返信用封筒で受検票を受け取る

受検

- 受検票を半分に折り、当日必ず持参する。

## ① ふじのくに電子申請サービスにアクセス

- ・静岡県教育委員会高校教育課の公式HPから、「ふじのくに電子申請サービス」にアクセスします。  
ホーム > 子ども・教育 > 学校 > 教育委員会 > 採用・試験 > 入学者選抜関係発表資料等 > 県立高等学校中等部入学者選抜関係
- ・URLはこちらです→<https://s-kantan.jp/pref-shizuoka-u/>

## ② 出願の申込み(令和5年11月14日(火)から12月6日(水)午後5時まで)

### (1) 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックします。

※ふじのくに電子申請サービスにて、既に利用者登録がお済みの方は、ログインしてから進んでください。利用者登録済のメールアドレスを再度登録することはできません。

※既に利用者登録をしている場合、ログインは志願者本人、保護者どちらでも構いません。

### (2) 「ふじのくに電子申請サービス」の利用規約を確認し、利用規約に同意する場合は、「同意する」を選択します。

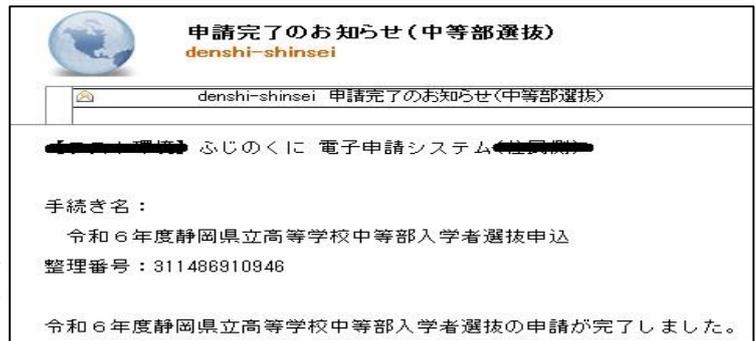
※利用規約に同意できない場合は、手書きの願書による出願となりますので、高校教育課までお問合せください。

### (3) 連絡先メールアドレスを登録します。



### ③ 入学願書、受検票、静岡県収入証紙貼付用紙を印刷する

(1) 登録したメールアドレスに「申請完了のお知らせ」のメールが届いたら、「ふじのくに電子申請サービス」にアクセスします。



※申請内容に不備があった場合は、登録後1週間以内に登録したメールアドレスに連絡が入るので、指示に従って修正し、送信してください。

(2) 「ふじのくに電子申請サービス」の画面一番上にある「申込内容照会」をクリックして、整理番号とパスワードを入力し、「照会する」をクリックします。



(3) 処理状況が「完了」になっていることを確認し、「PDF ファイルを出力する」をクリックしてファイルを保存します。



(4) パソコン等に保存した PDF ファイルを、A4 縦型の用紙(普通紙)に片面で印刷します。

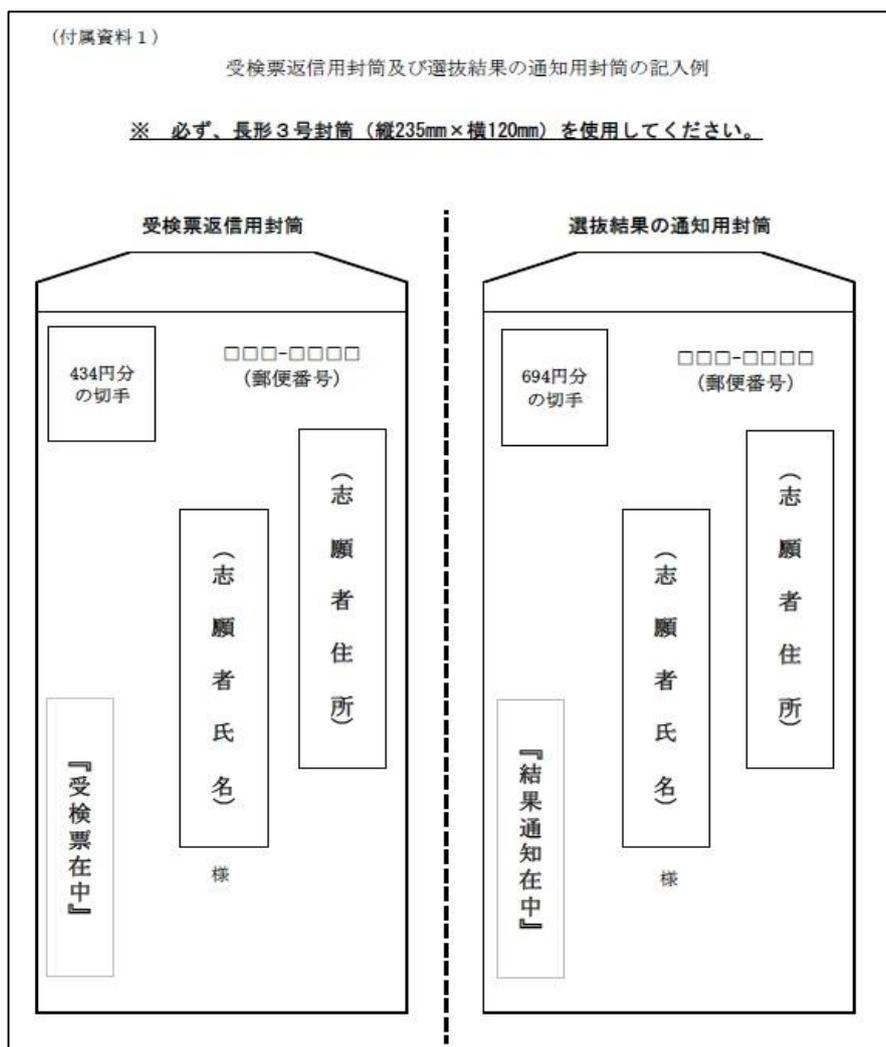
※入学願書と静岡県収入証紙貼付用紙の右下に「完了」が表示されていることを確認してください。

④ 志願する県立高等学校中等部へ簡易書留郵便で郵送する  
(令和5年12月7日(木)から12日(火)までに届くように郵送)

(1) 以下のアからオまでの書類を準備します。

ア 入学願書	出願申請が完了した後にA4縦型の用紙に印刷し、 <u>志願者氏名と保護者氏名の欄に押印</u> してください。
イ 受検票	出願申請が完了した後に、静岡県収入証紙貼付用紙とともに A4縦型の用紙に印刷し、切り離します。
ウ 入学検定料2,200円分	イで印刷した静岡県収入証紙貼付用紙の指定箇所に、 <u>2,200円分の静岡県収入証紙</u> を貼付してください。証紙には消印はしないでください。静岡県収入印紙とは異なるので御注意ください。
エ 受検票返信用封筒	長形3号封筒に、志願者本人の住所、氏名、郵便番号を記入し、 <u>434円分の切手</u> を貼付してください。封筒の左下に「 <u>受検票在中</u> 」と朱書きしてください。
オ 選抜結果の通知用封筒	長形3号封筒に、志願者本人の住所、氏名、郵便番号を記入し、 <u>694円分の切手</u> を貼付してください。封筒の左下に「 <u>結果通知在中</u> 」と朱書きしてください。

【「エ 受検票返信用封筒」と「オ 選抜結果の通知用封筒」の表記方法】



(2) (1)で準備した書類を募集要項に付属している「出願書類提出用封筒」に入れ、志願する県立高等学校中等部に簡易書留郵便で提出します。令和5年12月7日(木)から12日(火)までに届くように郵送してください。

※志願先の県立高等学校中等部の郵便番号を記入します。  
(募集要項の5ページを参照)

※志願先の県立高等学校中等部の住所を記入します。  
(募集要項の5ページを参照)

※志願先の県立高等学校中等部の学校名を記入します。

※志願者氏名や保護者氏名、志願者の住所を記入します。

郵便局の窓口で簡易書留とする  
(切手は貼らなくてよい)

簡易書留

静岡県立  
高等学校中等部校長  
様

出願書類在中

〒 □□□-□□□□

(志願する県立高等学校中等部の住所)

志願者氏名	
保護者氏名	
住 所	〒 □□□□□□□□□□

### ⑤ 受検票返信用封筒で受検票を受け取る

受検票は半分に折り、入学者選抜当日に忘れずに持参してください。また、当日までに、受検票に記載されている「受検上の注意」をよくお読みください。

### ● その他

「ふじのくに電子申請サービス」を活用した出願について不明な点がある場合は、静岡県教育委員会 高校教育課指導第2班までお問合せください。

静岡県教育委員会高校教育課指導第2班(中等部担当) 電話:054-221-3146